大学教育実践ジャーナル　編集要項

（平成24年７月10日
編集委員会決定）

愛媛大学教育・学生支援機構は，「大学教育実践ジャーナル」編集委員会規程第11条の規定に基づき，「大学教育実践ジャーナル」の編集・刊行に必要な事項を次のとおり定める。

１．名　　称：大学教育実践ジャーナル
２．英語名称：Journal of Faculty and Staff Development in Higher Education
３．刊行期日：年１回，毎年３月末日に刊行する
４．執　筆　者：次のいずれかの条件を満たす者とする
　①愛媛大学の教職員及び大学院生
　②四国地区大学教職員能力開発ネットワーク（SPOD）加盟校の教職員及び大学院生
　③その他，編集委員会が認めた者
５．構　　成：次のとおりとする
　①研究論文：高等教育に関わる研究成果についての論文
　②事例報告：高等教育に関わる実践事例についての報告
　③そ の 他：国内外の高等教育に関する資料，教育・学生支援機構の活動報告，編集委員会からの依頼による原稿，その他編集委員会の判断によるもの
６．言　　語：原則として，日本語及び英語とする
７．体　　裁：Ａ４判横組みとする
８．執筆規定：編集委員会が別に定める
９．著作権：本誌第３号より教育・学生支援機構に帰属する
10．査　　読：投稿された原稿は，原則として本学の教職員又は学外の有識者が査読する
11．守秘義務：編集委員会及び査読を行った者は，編集・刊行に当たり知り得た事項について，守秘義務を負う
12．配　布　先：編集委員会が別に定める
13．事　務　局：教育学生支援部教育企画課に置く
14．その他必要な事項は，編集委員会が別に定める

附　則

この要項は，平成24年７月10日から施行する。

Editorial Policy of the Journal of Faculty and Staff Development in Higher Education

July 10, 2012

Determined by the Editorial Committee of the Journal of Faculty and Staff Development in Higher Education

Ehime University, Institute of Education and Student Support has set the following requirements for the editing and publication of the Journal of Faculty and Staff Development in Higher Education based on the provisions of Article 11 of the Editorial Committee Rules.

1. Japanese title : 大学教育実践ジャーナル
2. English title : *Journal of Faculty and Staff Development in Higher Education*
3. Publication : Published annually on the last day of March.
4. Authorship Criteria : Authors must meet the following criteria.
   a. To be a faculty or graduate student of Ehime University.
   b. To be a faculty or graduate student of higher education institutions that are members of SPOD (Shikoku Professional and Organizational Development Network in Higher Education).
   c. To be approved by the editorial committee.
5. Manuscript content :
   a. Research papers on higher education.
   b. Reports of case studies on higher education.
   c. Others such as data on domestic and foreign higher education, annual reports of the Institute of Education and Student Support, and papers approved or requested by the editorial committee.
6. Language : As a rule, submission should be in either Japanese or English.
7. Format : A4 size
8. Style and format requirements : Specified separately by the editorial committee. See the Writing Guidelines.
9. Copyright : All articles published in the Journal of Faculty and Staff Development in Higher Education in and after the third volume are the copyright of the Institute of Education and Student Support.
10. Peer Review Process : As a rule, the submitted manuscript is reviewed by faculty/staff members of Ehime University or those who have knowledge in the research field(s) related to the Manuscript being reviewed.
11. Confidentiality : Reviewers are bound to secrecy concerning manuscripts.
12. Distribution List : Specified separately by the editorial committee.
13. Secretariat : Placed in Educational Planning Division, Education and Student Support Department.
14. Other necessary guidelines are established by the editorial committee.